

Informativa sul trattamento dei dati personali

(art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 sulla protezione dei dati personali)

1. Premessa

Il Comune di Casalbordino, nel rispetto dei principi sanciti dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, informa che i dati personali di cui sia venuta in possesso in relazione all'espletamento della presente procedura, saranno raccolti presso il Comune e trattati per le finalità di gestione della procedura e del rapporto di concessione successivamente instaurato, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata, improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati interessati.

2. Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali è:

Comune di Casalbordino con sede in Piazza Umberto I, 66021 Casalbordino (CH) Telefono: 0873 92191

E-mail: info@casalbordino.gov.it

Pec: protocollo.comunecasalbordino@legalmail.it

3. Responsabile della protezione dei dati (DPO o RPD) ||

Responsabile della protezione dei dati è:

Sig. Sergio Rocco Tullio

Via Roma, n. 1 – (c\o Servizio Polizia Locale)

Telefono: 0873902680 ;

Cellulare: 3665679676.;

E-mail: dpo@casalbordino.gov.it ;

Pec : dpo@pec.casalbordino.gov.it .

4. Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali saranno trattati in relazione alla gara dal Comune di Casalbordino, esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge, statuari o regolamentari.

5. Luogo e modalità del trattamento

Il trattamento dei dati connessi all'avviso si svolge presso il Comune di Casalbordino.

Il trattamento dei dati avviene anche mediante l'utilizzo di strumenti automatizzati osservando le misure di sicurezza volte a prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati.

I dati sono trattati esclusivamente da personale, prevalentemente tecnico, autorizzato al trattamento o da eventuali persone autorizzate per occasionali operazioni di manutenzione, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

Il trattamento viene effettuato attraverso l'utilizzazione di strumenti informatici, telematici o cartacei in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati.

I dati personali forniti come nome, cognome, residenza, riferimenti telefonici, indirizzo e-mail, possono essere utilizzati per altre operazioni di trattamento in termini compatibili con gli scopi della raccolta come ad esempio l'invio, mediante posta elettronica, di comunicazioni relative alla 'avviso.

6. Diritti dell'Interessato

Gli interessati hanno diritto di esercitare i diritti previsti dall'art. 13 e ss. del Regolamento UE 2016/679 al Comune di Casalbordino, in particolare possono richiedere di:

- accedere ai propri dati personali;
- ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- ottenere la portabilità dei dati, ove previsto;
- opporsi al trattamento;

L'istanza deve essere presentata contattando il Titolare:

Comune di Casalbordino con sede in Piazza Umberto I, 66021 Casalbordino - CH

Mail: info@casalbordino.gov.it ;

Pec: protocollo.comunecasalbordino@legalmail.it

Telefono: 087392191

Gli interessati hanno altresì, ricorrendone i presupposti, diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, quale autorità di controllo e diritto di ricorso all'autorità giudiziaria.

7. Destinatari dei dati

I dati personali degli utenti che chiedono documenti o materiale informativo (newsletter, risposte a quesiti, atti e provvedimenti, ecc.) sono utilizzati solo per eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nel solo caso in cui sia a tal fine necessario per l'espletamento della medesima funzione, e precisamente, in relazione al procedimento e alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti ad altri Enti pubblici o privati competenti, nei casi previsti da norme di legge, Statuto, regolamenti comunali.

8. Dati forniti volontariamente dall'utente

L'invio facoltativo, esplicito e volontario di dati personali agli indirizzi indicati nei differenti canali di accesso al sito comportano la successiva acquisizione di dati del mittente, necessario per rispondere alle richieste, nonché degli eventuali altri dati personali inseriti nei diversi canali di accesso.

In tal caso i dati acquisiti saranno trattati esclusivamente per rispondere alle richieste degli utenti, per esempio, sull'utilizzo di un servizio, su problemi di connessione al sito, su problemi di navigazione al sito, su problemi di accesso ai servizi del sito.

Al fine di contestualizzare meglio la domanda gli utenti potranno essere contattati via email, al telefono o mediante altri sistemi di comunicazione da un operatore incaricato dall'Amministrazione.

9. Obbligo o facoltà di conferire i dati

L'utente è libero di fornire i dati personali riportati nei moduli di richiesta o comunque indicati in contatti con il Comune di Casalbordino per l'invio di comunicazioni o di eventuale documentazione.

Il mancato conferimento di taluni dati (a titolo esemplificativo: dati anagrafici, indirizzo email, numero telefonico) necessari a rendere il servizio può comportare l'impossibilità di ottenere quanto richiesto.

10. Periodo di conservazione

I dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello previsto dalla base normativa che legittima il trattamento, per il conseguimento delle finalità del medesimo ("principio di limitazione della conservazione", art. 5 del Regolamento UE 2016/679)

Il trattamento viene svolto in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa, al termine del quale potranno essere conservati, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.

11. Destinatari dei dati

I dati relativi all'avviso non sono destinati a terzi o oggetto di comunicazione o diffusione, salvo che disposizioni di legge o di regolamento dispongano diversamente, o salvo ciò sia necessario per l'espletamento del medesimo servizio per il quale si chiede l'erogazione.

12. Trasferimento dei dati all'estero

Il trattamento dei dati personali non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

13. Diritto di accesso

I dati trattati sono soggetti alla normativa sul diritto di accesso, con le modalità e i limiti di cui alle leggi vigenti, eventuali regolamenti adottati dall'Ente e secondo le indicazioni fornite dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.